

**T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü**



2015 YILI PROGRAMI

YATIRIMLARIN UYGULANMASI, KOORDİNASYONU VE İZLENMESİ

(2015/1 No'lu Valilik Genelgesi)

**BARTIN İLİNDE 2015 YILINDA
KAMU KURUM VE KURULUŞLARI YATIRIMLARININ
İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ KONUSUNDA
YAPILACAK ÇALIŞMALARLA İLİŞKİN
2015/1 NO'LU VALİLİK GENELGESİ**

2015 Yılı Yatırım Programı uygulamalarında 6 Temmuz 2013 gün ve 28699 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Onuncu Kalkınma Planı Stratejisi (2015-2017), 8 Ekim 2014 tarihli ve 28789 Sayılı (mükerrer) Resmi Gazetede yayımlanan Orta Vadeli Program (2015-2017) ve 17 Ekim 2014 tarihli ve 29148 Sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak 01/01/2015 tarihinde yürürlüğe giren “2015 Yılı Programı” ile “2015 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı” esas alınır.

2015 Yılı Programında yer alan ekonomik ve sosyal hedeflere ulaşmak amacıyla; makroekonomik politikaların, sektör programları ile bölge planları ve bölgesel amaçlı programların ve bunlarla ilgili yatırımların koordineli bir şekilde yürütülmesi genel ilkedir.

Bu nedenle, tüm kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları çalışmalar aşağıya maddeler halinde çıkarılmıştır.

1. İl Yatırım Programı Hazırlığı:

- a) 2015 Yılı Yatırım Programının resmi gazete de yayımlanmasını müteakip, programda yer alan toplulaştırılmış, müşterek, muhtelif, 81 il, çeşitli vb. gibi toplu projelerden ilimizi ilgilendiren projeler; yeri Bartın olarak belirtilen projeler ve mahalli idarelere (il özel idaresi ve belediyeler) ait projelerin sistematik olarak bir araya getirilmesi ile İl Yatırım Programı hazırlanacaktır.
- b) İl Yatırım Programına esas olmak üzere ilde yatırımı bulunan tüm kamu kurum ve kuruluşları ve mahalli idareler (il özel idaresi ve belediyeler) 2015 Yılı Programında yer alan projelerine (önceki yıllardan devam eden işler de dahil olmak üzere) ilişkin bilgilerini (**EK-1**)deki formata uygun şekilde hazırlayarak Valiliğimize göndereceklerdir.
- c) İl özel idaresi ve belediyeler, mahalli idare fonlarından karşılamak suretiyle gerçekleştirecekleri bütün işlerini, bütçelerinde belirledikleri 2015 yılı yatırım programlarına ilişkin olarak yapacakları çalışmalarını, Kalkınma Bakanlığı'ndan proje numarası almış yatırımları dahil olacak şekilde (KÖYDES projeleri de dahil) aynı formata ve aynı süreye uygun şekilde hazırlayarak diğer projeleri ile birlikte Valiliğimize gönderecektir.

- d) Yatırımcı bölge ve il kuruluşları ilimize ait kesinleşmiş yatırım projeleri bilgilerini bağlı buldukları bakanlıklarından ya da genel müdürlüklerinden süratle temin ederek **(EK-1)**'deki formata uygun şekilde hazırlayarak Valiliğimize göndereceklerdir.
- e) Mahalli idarelerden (il özel idaresi) ödeneği karşılanan İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü, Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü, Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü, Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü vb. kurumlar yatırım projelerini İl Özel İdaresi ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile koordinasyon sağladıktan sonra, kendi kurum yatırımları içerisinde **(EK-1)**'deki formata uygun olarak göndereceklerdir.
- f) Ayrıca valiliğimiz tarafından “Kullanıcı Adı” ve “Şifresi” verilen tüm yatırımcı kurum ve kuruluşlar ile mahalli idareler (il özel idaresi ve belediyeler) proje bilgilerini İl Koordinasyon İzleme Sistemi'ne **(İKİS)** gireceklerdir.
- g) Valiliğimizce istenilen proje bilgilerinin zamanında gönderilmemesi ya da “**İKİS**” sistemine zamanında girilmemesinden kurum ve kuruluşların birinci dereceden amirleri sorumludur.
- h) Kurumlardan gelen bilgiler ışığında hazırlanacak olan “İl Yatırım Programı” kesinleştikten sonra tüm kurum ve kuruluşları bilgilendirmek üzere Valiliğimizin “www.bartın.gov.tr” adresli web sitesinde yayınlanacaktır.
- i) Yıl içerisinde ek ödenek, ek proje, proje yeri gibi olası değişiklikler ivedilikle Valiliğimize bildirilecektir.

2. Yatırımların Koordinasyonu;

- a) Yatırım tekliflerinin hazırlanması, uygulanması, izlenmesi, ödeneklerin zamanında ve amacına uygun olarak kullanılması, kuruluşlar arasında işbirliği, yardımlaşma ve koordinasyon Valiliğimize sağlanacaktır.
- b) Yatırımların bölge planlarına uyumu ve bölgesel bütünlüğün sağlanması için Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA) tarafından gerekli teknik destek sağlanacaktır. Bu amaca yönelik olarak ilin yatırım teklifleri, Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı yönetim kurulunda görüşüldükten sonra merkeze gönderilir.
- c) Bu koordinasyon için gerekli bilgi akışı ve iletişim ortamının sağlanması amacıyla, Kalkınma Bakanlığı tarafından elektronik ortamda İl Yatırım

İzleme Sistemi (İKİS) oluşturulmuştur. Sisteme veri girişleri, doğrudan konuyla ilgili il veya bölge müdürlükleri tarafından valiliğimizce verilen **kullanıcı adı ve şifresi** kullanılarak yapılacaktır. Sistemin il geneli koordinasyonu ise il planlama ve koordinasyon müdürlüğünce yürütülecektir.

İKİS Sistemi; ilimizde yatırım tekliflerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, izlenmesini, ödeneklerin zamanında ve amacına uygun olarak kullanılmasını ve takibini sağlamayı amaçlamaktadır.

Üniversiteler, il ve bölge müdürlükleri, il özel idaresi ve belediye başkanlıkları; 2015 Yılı Yatırım Programında yer alan projelere ilişkin verilerini il koordinasyon kurulu toplantılarından 15 gün önce, 2015 yılı yatırım tekliflerini ise Temmuz ayında yapılacak il koordinasyon kurulu toplantısından 10 gün önce eksiksiz olarak İKİS sistemine gireceklerdir.

İl yatırım teklifleri, Temmuz ayında yapılacak il koordinasyon kurulu toplantısında değerlendirilecektir. Değerlendirme sonucu valilik görüşü ile birlikte nihai teklifler bölge ve il müdürlüklerince merkez teşkilatlarına gönderilecektir.

3. İl Koordinasyon Kurulu Çalışmaları:

a) İl yatırımlarının ve sosyo-ekonomik gelişmelerin yerel ve bölgesel kalkınma perspektifiyle değerlendirildiği, bunlara ilişkin sorunların çözülmesinde ve sahip olunan potansiyelin değerlendirilmesinde kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı il koordinasyon kurulları; Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında olmak üzere yılda en az dört kez toplanır. Bu toplantılara, ilgili konularda görüşlerine başvurmak üzere valinin belirleyeceği kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları, sanayi ve ticaret odaları, dernekler, vakıflar ve diğer sivil toplum kuruluşları da davet edilecektir.

b) İçişleri Bakanlığı ile Kalkınma Bakanlığı tarafından müştereken belirlenen 2015 yılı İlimiz il koordinasyon kurulu toplantıları, valiliğimizce aksi bildirilmedikçe aşağıdaki tarihlerde yapılacak olup; toplantı yeri, saati, gündemi ve ele alınacak konular toplantı tarihinden bir (1) ay önce tüm kamu kurum ve kuruluşlarına bildirilecektir.

- **1. Toplantı: 23 Ocak 2015 Cuma**
- **2. Toplantı: 17 Nisan 2015 Cuma**
- **3. Toplantı: 21 Temmuz 2015 Salı**
- **4. Toplantı: 20 Ekim 2015 Salı**

c) Ocak, Nisan ve Ekim aylarındaki toplantıların gündemi, yatırımların ve sosyo- ekonomik gelişmelerin izlenmesi, koordinasyonu, yerel ve bölgesel kalkınma bakımından değerlendirilmesini, Temmuz ayındaki toplantının gündemi ise gelecek yıl için ön görülen tedbirlerin ve yatırım tekliflerinin değerlendirilerek Valilik görüşlerinin oluşturulmasını esas alacak şekilde belirlenir.

d) Projelere ilişkin valilik görüşü oluşturulurken ilimizin sosyo-ekonomik göstergeleri, bölge plan ve programları ile ilişki, projeler arasındaki tamamlayıcılık, bütünlük ile öncelik sıralaması dikkate alınacaktır.

e) Tüm yatırımcı kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler 1. maddenin (a) ve (b) bendinde belirtildiği şekilde sene başında gönderdikleri yatırım projelerine ilişkin nakdi ve fiziki gerçekleşme durumlarını (EK-2)'deki "Yatırım Projeleri İzleme Raporu" ile (EK-3)'de yer alan "Yatırımcı Kuruluş Dönem Raporu"nu il koordinasyon kurulu toplantısından 10 gün önce valiliğimize göndereceklerdir.

f) Yatırımlara ilişkin olarak karşılaşılan güçlükler ve bu konudaki öneriler:

- 2015 yılı yatırım programında yer alan işler için yapılan çalışmalar sırasında karşılaşılan sorunlar, darboğazlar hakkındaki bilgiler,
- Yatırım programında bulunmasına rağmen ihale edilemeyen veya başlanamayan işlere ait her iş için yatırıma başlanamama sebeplerini de kapsayan kısa raporlar,
- İlgili Bakanlık veya Genel Müdürlükleri ile yapılan yazışmalar, Bir rapor halinde il koordinasyon kurulu toplantılarından 10 gün önce bilgi için valiliğimize göndereceklerdir.

g) İl özel idaresi ile yatırımları bulunan bölge ve il müdürlükleri bilgisayar ortamında projeksiyon aracılığı ile işlevlerini kısa ve özlü olarak gösterecek biçimde sunumlarını hazırlayacak ve bu sunumlarını CD ya da e-posta ile il koordinasyon kurulu toplantısından 5 gün önce Valiliğimize göndereceklerdir.

h) Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı (BAKKA), il koordinasyon kurulu toplantısına katılacaktır. Ayrıca Kalkınma Bakanlığı da gerektiğinde toplantılara temsilci gönderebilecektir.

i) İl koordinasyon kurulu toplantılarına kamu kurum ve kuruluşlarının birinci derecedeki amirleri katılacaktır. Birinci derecedeki amirin toplantıya katılmaması durumunda katılmama sebebi ile yerine katılacak yetkilinin ismi toplantı öncesinde Valiliğimize bildirilecektir.

4. Yatırım Teklifleri:

- a) 2015 Yılı yatırım teklifleri Temmuz ayında yapılacak olan il koordinasyon kurulu toplantısında değerlendirilecek olup, kuruluşlar tarafından yatırım teklifleri gerekçeli raporu ile birlikte toplantıdan 15 gün önce Valiliğimize gönderilecektir.
- b) Kamu kuruluşları 2015-2017 Orta Vadeli Programda belirtilen hedefleri, politikaları, öncelikleri, çevresel etkileri ve varsa sektör ana planları ile kuruluş stratejik planları ve performans programlarını esas almasının yanı sıra il ölçeğindeki yatırımlar için valilik görüşlerini de dikkate alarak proje düzeyinde üç yıllık yatırım programları hazırlayarak 2015 yılı Temmuz ayı sonuna kadar Kalkınma Bakanlığına ve Valiliğimize göndereceklerdir.
- c) İl yatırım tekliflerinde, valilik görüşünün İKİS sistemine aktarılması il planlama ve koordinasyon müdürlüğü tarafından yapılacaktır.
- d) Valiliğimiz; kamu kuruluşlarının yatırım projeleri ile ilgili tekliflerini, bunlar hakkında il koordinasyon kurullarında oluşan valilik görüşleri belirlendiğinde doğrudan ilgili yatırımcı kuruluşlara iletacaktır.
- e) 2015 yılında yatırımların ve hizmetlerin yürütülmesinden kuruluşların birinci derecedeki amirleri sorumludur.
- f) İl Koordinasyon İzleme Sistemi (İKİS)'de yer alan envanter, sektörel izleme ve yatırım teklifleri bilgilerinin yatırımcı kamu kurumları, il özel idaresi ve belediyelerce hiç girilmediği ya da zamanında girilmediği izlenmektedir. İlgili kurumlar; il koordinasyon kurulu dönem toplantılarına davet yazısını beklemeksizin her toplantı döneminden 45 gün önce açılıp toplantı tarihine 10 gün kalana kadar açık olan sisteme (İKİS), veri girişlerini mutlaka yapacaklardır.

Ayrıca kuruluş yetkilileri yatırımlarını yerinde izleme ve değerlendirme amacı ile yatırım mahalline gittiklerinde mutlaka ilçe Kaymakamına uğrayacaklar ve bilgi alış-verişinde bulunacaklardır.

5. Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı:

Bölge planları başta olmak üzere bölgesel gelişme alanında yapılacak planlama ve koordinasyon çalışmalarında Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı'nın ihtiyaç duyacağı her türlü bilgi ve destek ilgili kuruluşlarca sağlanacaktır.

6. İzleme ve Değerlendirme:

Yatırımcı kamu kuruluşlarının (projeleri programda yer alan il özel idaresi ve belediyeler dahil) yatırım projeleri, sektör ve proje bazında aşağıda belirtilen dönemler itibariyle hazırlayacakları “Yatırım Uygulama Raporları”nı dönem sonlarını takip eden en geç 15 gün içinde, 01 Ekim – 31 Aralık dönem raporunu ise en geç Mart ayı sonuna kadar Kalkınma Bakanlığı’na ve **Valiliğimize** göndereceklerdir.

Yatırım Uygulama Raporları Dönemleri:

1 Ocak – 31 Mart

1 Nisan – 30 Haziran

1 Temmuz – 30 Eylül

1 Ekim – 31 Aralık

7. Kaymakamlar Toplantısına Yönelik Çalışmalar:

5442 Sayılı İller İdaresi Kanununun 25 inci maddesine göre Kaymakamlar Toplantısı, Vali’nin uygun gördüğü yer, tarih ve saatte yapılacaktır. Toplantıya İlçe Kaymakamları ile Vali’nin uygun göreceği İl İdare Şube Başkanları toplantı gündeminin ihtiyacına göre belirlenip önceden davet edilecektir.

Kaymakamlar, İl İdaresi Kanununun 36 ncı maddesi gereğince köy devir teftişlerinde saptadıkları ekonomik nitelikli ihtiyaç, sorun ve darboğazları (yatırım niteliğinde olanları) **(EK-4)**’deki formu kullanarak her ay sonunda Valiliğimize göndereceklerdir.

8. İl İdare Şube Başkanları Toplantısı:

5442 Sayılı İl İdaresi Kanununun 24 üncü maddesi gereğince idarede birliğin sağlanması, işlerin gözden geçirilerek düzenlenmesi, teşkilatın ahenkli çalışması için gerekli tedbirlerin alınmasını görüşmek ve kararlaştırmak amacıyla İl İdare Şube Başkanları Toplantısı Vali’nin uygun gördüğü yer, tarih ve saatte yapılacaktır. Toplantıya İl İdare Şube Başkanları önceden davet edilecektir

9. Brifing Bilgileri:

Kamu kurum ve kuruluşları, brifing raporlarını **(EK-5)**'de belirtilen konu başlıklarında hazırlayarak, 2014 yılı içindeki yapmış oldukları faaliyetlere ilişkin bilgileri en geç **9 Ocak 2015** ve 2015 yılı ilk altı aylık faaliyetlerine ilişkin bilgileri en geç **17 Temmuz 2015** tarihine kadar **Valiliğimize** göndereceklerdir. Kurumlar, doldurulması istenilen tablolara “www.bartın.gov.tr” adresinden ulaşabileceklerdir.

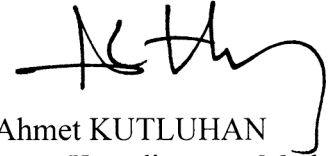
Ayrıca kamu kurum ve kuruluşları, hazırladıkları raporlarda yer alan il genelini ifade edecek bilgileri, valiliğimizce teyit edilmesi sağlandıktan sonra kullanacaktır.

10. Kaymakamlıklar:

İlçe brifinglerini (EK-6)'daki formu belirtilen konu başlıklarında hazırlayarak ilkini (2014 yılı) **9 Ocak 2015** tarihine kadar, ikincisini (2015 yılı ilk altı aylık) **17 Temmuz 2015** tarihine kadar **Valiliğimize** göndereceklerdir.

11. 2015/1 Nolu Valilik genelgesi 01.01.2015 tarihinde yürürlüğe girer.

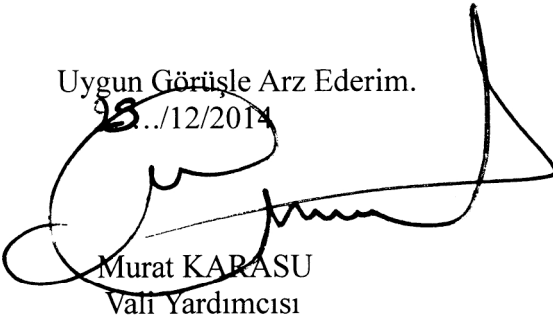
Olurlarınıza arz ederim.



Ahmet KUTLUHAN
İl Planlama ve Koordinasyon Müdürü


Uygun Görüşle Arz Ederim.

29.../12/2014



Murat KARASU
Vali Yardımcısı

29.../12/2014
OLUR



Seyfettin AZİZOĞLU
Vali

İLLER YATIRIM PROJELERİ ÇALIŞMA VE İŞ PROGRAMI

EK-1

İLİ:.....
 YILI:.....
 YATIRIMCI KURUM:.....

SIRA NO	SEKTÖR	PROJE NO	PROJE ADI	YERİ (İl-İlçe)	KARAKTER- İSTİĞİ	İŞİN		PROJE TUTARI	PROG.YILINA KADAR YAP.HARCAMA	YILLI ÖDENEĞİ		YILLI ÖDENEĞİNİN DÖNEMLERE GÖRE DAĞILIMI				KOORDINASYON VE İŞ BİRLİĞİ YÖNÜNDEN İLGİLİ KURULUŞLAR	DÜŞÜNCELER- AÇIKLAMA
						BAŞLAMA TARİHİ	BITİŞ TARİHİ			PROGRAM	REVİZE	1. DÖNEM	2. DÖNEM	3. DÖNEM	4. DÖNEM		

FORMU DÜZENLEYEN PERSONELİN

Adı ve Soyadı :
 Görevi-Unvanı :
 Telefon :

EK-2

Tarih : .../.../201...

DÖNEMLER:

İL L E R
YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

İLİ : BARTIN

YILI : 201...

YATIRIMCI DAİRE :

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJE NUMARASI	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR		UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKİT HARC. (YTL)	NAKİT Gerç. %	

İPKM

FORMU DÜZENLEYEN PERSONELİN

Adı ve Soyadı :
Görevi-Ünvanı :
Telefon :

**YATIRIM PROJELERİ ÇALIŞMA VE İŞ PROGRAMI – YATIRIM
PROJELERİ İZLEME RAPORU (EK-1 ve EK-2)
TABLOLARININ DOLDURULMASI HAKKINDA AÇIKLAMA**

SIRA NO: Her iş için bir sıra numarası verilir. Yeni ilave işler tablonun sonuna ilave edilir. Yılı içinde bitirilen işler tablodan kesinlikle çıkarılmaz.

SEKTÖRÜ: Bir ekonominin, ortak ve birleştirilebilen niteliklere sahip ve diğer faaliyetlerden yalıtılarak incelenebilen faaliyet bölümüdür.

Ana Sektörler aşağıda gösterilmiştir.

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| A) TARIM | F) TURİZM |
| B) MADENCİLİK | G) KONUT |
| C) İMALAT | H) EĞİTİM |
| D) ENERJİ | I) SAĞLIK |
| E) ULAŞTIRMA-HABERLEŞME | K) DKH (Diğer Kamu Hizmetleri) |

Olmak üzere (10) ana sektör üzerine oluşturulmuştur.

Örneğin: Yol ve kaldırım yapımı (E), Hastane Yapımı (I), Lojman Yapımı (G), Kanalizasyon (K), İmar Planı (K), Kamulaştırma (K), sektörü olarak gösterilebilir.

PROJE NO: Yatırım programında yer alan işlere verilen işin başlama tarihini ve sektörü ifade eden bir kodlandırma ifadesidir.

ÖRNEK : 2005K012200 veya 2005E012200

2005 İşin programa girdiği veya işin başladığı yıl.

K.....İşin hangi sektörü kapsadığını ifade eder.

012200..... İşin sıra numarasını

PROJE ADI VE ÖZELLİĞİ: Yapılan işin özelliğini ifade eder. (Yol, kaldırım, kanalizasyon, okul yapımı gibi.)

YERİ: Yatırımın nerede yapıldığını (ilçe, köy, mahalle gösterir.)

BASLAMA-BİTİŞ TARİHİ: Yatırımın başladığı veya Kalkınma Bakanlığı programına girdiği tarih ile işin muhtemel bitim tarihini ihtiva eder.

PROJE TUTARI: Yatırım için öngörülen global maliyettir. (Bir projenin toplam maliyeti; Yılı ödeneğinden, Program yılına kadar harcamadan, Yıl içindeki harcamadan ve Program yılına kadar harcama+Yılı harcamasından düşük kalmaz.)

PROGRAM YILINA KADAR HARCANAN: Önceki yıllardan devam eden yatırımın yeni program yılı başına kadar yapılan tüm harcamaların toplamını ifade eder. (Devam eden işler 2014 yılı sonuna kadar yapılan harcamayı ifade eder.)

ÖRNEK : 2013 yılı harcaması 8.200 TL.

2014 yılı harcaması 9.200 TL.

2014 yılı programında görülecek rakam 17.400 (Onyedibindörtyüz) TL. olacaktır.

PROGRAM YILI ÖDENEĞİ: Yatırımın ait olduğu yıl için ayrılan, bütçeye konan miktardır. (2015 yılında konan ödenek.)

GENEL FİZİKSEL GERÇEKLEŞME ORANI: Bu sütun önceki yıllardan devam eden işler için sene başına “2015 yılı için düzenlendiği varsayılarak” işin fiziki olarak yüzde kaç mertebesinde olduğunu göstermektedir. Yıl içinde her hangi bir değişikliğe uğratılmaz.

DÖNEM SONU HARCAMASI, 2.-3.-4. DÖNEM SONU HARCAMASI :

Yıl sonuna kadar kümülatif yani bir önceki dönem sonu harcamaları ile yeni dönemde yapılan harcamaların toplamını ifade eder.

ÖRNEK: 1.DÖNEM HAR.: 200 TL, 2.DÖNEM HAR. : 400 TL,
3.DÖNEM HAR. : ...-... TL 4.DÖNEM HAR. : 600 TL

Burada 3.Dönemde herhangi bir harcama yapılmadığı da izlenebilmektedir.

PARASAL GERÇEKLEŞME ORANI (%): Dönem sonu harcaması sütunu ile “P.Ger.%” satırının kesiştiği yani her dönem sonu harcamasının altında yer alan bir bölümdür. Dönem sonu harcamasının yılı ödeneğine bölünmesi ve çıkan sonucun 100 ile çarpımıdır.

ÖRNEK: YILI ÖDENEĞİ 1.600, DÖNEM SONU HARCAMASI 400 BİRİM İSE

$$\text{PARASAL GERÇEKLEŞME} = \frac{\text{DÖNEM SONU HAR.}}{\text{YILI ÖDENEĞİ}} \times 100 = \frac{400}{1600} \times 100 = 25$$

FİZİKSEL GERÇEKLEŞME ORANI (%): Dönem sonunda yatırımın hangi aşamada olduğunu ifade eden değerdir.

YATIRIMCI KURULUŞ DÖNEM RAPORU

- 1.TOPLANTI DÖNEMİ :
- 2.YATIRIMCI KURULUŞUN ADI :
- 3.TOPLAM PROJE SAYISI :
- 4.PROJELERİN SEKTÖRLERE DAĞILIMI :
-SEKTÖRÜ :
-SEKTÖRÜ :
-SEKTÖRÜ :
-SEKTÖRÜ :
- 5.TOPLAM PROJE TUTARI :
- 6.ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI :
- 7.YILI ÖDENEĞİ :
- 8.DÖNEM SONUNA KADAR YAPILAN HARCAMA :
- 9.PARASAL GERÇEKLEŞME (%) :
- 10.FİZİKİ GERÇEKLEŞME (%) :
- 11.BİTEN PROJE SAYISI :
- 12.DEVAM EDEN PROJE SAYISI :
- 13.İHALE AŞAMASINDAKİ PROJE SAYISI :
- 14.BAŞLANMAYAN PROJE SAYISI :
- 15.BAŞLAMAMA NEDENLERİ :
- 16.ÇÖZÜMLENMESİ İSTENEN SORUN VE DARBOĞAZLAR :

17.SORUN VE DARBOĞAZ NEDENLERİ :

18.ALINMASI İSTENEN ÖNLEMLER :

HAZIRLAYAN

Adı-Soyadı :
Ünvanı :
İmza :

KURUM YETKİLİSİ

Adı-Soyadı :
Ünvanı :
İmza :

YATIRIMCI KURULUŞ DÖNEM RAPORUNUN DOLDURULMASI
(EK-3) HAKKINDA AÇIKLAMA

ÖRNEK:

- **TOPLANTI DÖNEMİ** : 01.01.2015 - 31.12.2015
- **YATIRIMCI KURULUŞUN ADI** :..... Müdürlüğü
- **TOPLAM PROJE SAYISI** : 22 (Kuruluşun tüm işlerinin toplamıdır)
- **PROJELERİN SEKTÖRLERE GÖRE DAĞILIMI :**
 - A TARIM : 5
 - E ULAŞTIRMA : 9
 - K DKH : 8
- **TOPLAM PROJE TUTARI:** Tüm işlerin proje tutarları toplamıdır.
- **ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI:** Her işe ait program yılına kadar yapılan harcamalar toplamıdır.
- **YILI ÖDENEĞİ:** Tüm işlerin yılı ödenekleri toplamıdır.
- **DÖNEM SONUNA KADAR YAPILAN HARCAMA:** Tüm işlerin dönem sonu harcamaları toplamıdır.
- **PARASAL GEÇEKLEŞME(%):** Dönem sonu toplam harcamaların toplam yılı ödeneğine bölümünün 100 ile çarpımıdır.

ÖRNEK: 22 Adet işin toplam yılı ödeneği : 30.000 TL
Dönem sonu toplam harcaması : 6.000 TL ise

$$\text{PARASAL GERÇEKLEŞME (\%)} = \frac{6.000}{30.000} \times 100 = 20$$

- **FİZİKİ GERÇEKLEŞME (%):** Her yatırım projesine (her işe ait) toplam proje bedeli fiziki gerçekleşme yüzdeleri çarpımları toplanır ve genel toplam proje tutarına bölünerek bulunur

ÖRNEK :

<u>İŞİN ADI VE ÖZELLİĞİ:</u>	<u>TOPLAM PROJE TUTARI</u>	<u>FİZİKİ GER. ORANI (%)</u>
YOL YAPIMI.....	1.500	10
KANALİZASYON.....	4.000	25
MEZBAHA	3.250	14

	8.750	

$$\text{FİZİKSEL GER.(\%)} = \frac{(1.500 \times 10) + (4.000 \times 25) + (3.250 \times 14)}{8.750} = \frac{15.000 + 100.000 + 45.500}{8.750} = \frac{160.500}{8.750} = 18,3$$

Çıkan değer kuruluşun ilgili dönem sonu itibariyle yaptığı çalışmasının genel fiziki değerlendirilmesidir.

- **GELEN ÖDENEK:** Programda bulunan iş için kuruluşa gelen ödeneği kapsamaktadır. Belediye Başkanlıklarında ise; bütçelerine konulan veya alınan yardımlar toplamıdır.

ÖNEMLİ NOT: Raporlarda kullanılan parasal değerler örnek tablomuzda TL olarak hazırlanmıştır. Bu nedenle (bin veya milyon) TL olduğu tablonun sağ üst köşesinde mutlaka gösterilecektir.

ÖRNEK: Parasal değeri 5.000 TL. olan bir işin tablonun sağ üst köşesinde (1.000 TL) bilgisi varsa rakamdan anlaşılacak olan 5.000.000.TL'dir. bu nedenle tablodaki birimlere çok dikkat edilmelidir.

İHTİYAÇ VE SORUN TESPİT FORMU

1- KURUM ADI:

2- İLÇENİN ADI:

3- İHTİYAÇ VE SORUN:

4- YERİ:

5- SEKTÖRÜ:

6- İHTİYAÇ VE SORUNUN BELİRLENDİĞİ YA DA ÖĞRENİLDİĞİ TARİH:

7- ÖĞRENİLME BİÇİMİ:

8- İHTİYAÇ YA DA SORUN ÇÖZÜMÜ YÖNÜNDE BİR KURUMA BİLDİRİLDİ Mİ? BİLDİRİLDİYSE TARİHİ VE BİLDİRİLEN KURUM ADI? :

9- PARASAL MALİYETİ:

10- KONU İLE İLGİLİ KURULUŞLAR:

11-YAPILMASI GEREKEN ÇALIŞMALAR/ÇÖZÜM ÖNERİLERİ:

FORMU DÜZENLEYENİN

ADI VE SOYADI:

GÖREVİ:

İMZASI:

FORMU DÜZENLEME TARİHİ:

Not: Her ihtiyaç ve sorun için ayrı ayrı form düzenlenecek.

KAMU KURUM ve KURULUŞLARI BRİFİNGİ

I-KURULUŞUN GENEL TANITIMI

- a) Görevleri
- b) TeŐkilat Yapısı
- c) Kadro ve Personel Durumu
- d) Bina, Lojman Diğer Sosyal ve Yardımcı Tesisler Durumu
- e) Araç-Makine Parkı ve Teçhizat Durumu
- f) Bütçe ve Kesin Hesapları, İmar Planı ve Alt Yapı tesisleri önemli Yatırımları (*)

*(Bu madde sadece İl Özel İdare Genel Sekreterliğince ve Belediye Başkanlıklarınca düzenlenir.)

II-YIL İÇİNDE YAPILAN BAŐLICA ÇALIŞMALAR

III-İHTİYAÇ VE SORUNLAR

IV-ÖNERİLER

**60 DAKİKALIK
İLÇE BRİFİNG DOSYASI FORMU**

1. İLÇENİN GENEL OLARAK TANITIMI

- Tarihi ve Coğrafi Yapısı.
- Nüfus Durumu (Nüfusun belediye ve köylere, çeşitli mesleklere göre dağılışı).
- İdari Durumu (İlçeler ve köylerin genel olarak yerleşme durumu, mahalle, mezra, oba ve bağlıların durumu)
- Sosyal Durum (Konut, sosyal yaşantı, iş ve çalışma hayatı) (İlde son bir yılda yapılan sosyal yardımlaşma-SYDV-Belediyeler tarafından yapılan yardımlar.)
- Eğitim ve Kültür Durumu (Eğitim ve Kültür tarihi, gelişimi, temel, orta ve yüksek öğretim ve eğitim kuruluşları, okuma yazma durumu, basımevleri, kitapevleri, sinemalar, tiyatrolar, spor ve folklor faaliyetleri.)
- Ekonomik Durum (Ekonomik hayatın tarihi gelişimi, sanayi, tarım, hayvancılık, kooperatifler, bankalar, fuar, sergi, panayır vb.)
- Ulaştırma ve Altyapı Durumu (Elektrik, su, kanalizasyon, kara-deniz-hava ve köy yolları, posta, telefon, radyo ve TV hizmetleri ve benzerleri)

2. MAHALLİ İDARELERİN DURUMU

a) İlçe Özel İdaresi (Bütçe ve kesin hesabı, personel, motorlu araç-gereç durumu, önemli yatırımlar (*), sorunlar.)

b) Belediyeler (İlçe sınırları içindeki tüm belediyeler için ayrı ayrı)

(Bütçe ve Kesin Hesabı, personel durumları, imar planı ve alt yapı tesisleri, önemli yatırımlar (*), sorunları.)

c) Köyler (İlçeler itibariyle toplam köy sayısı ve bağlıları, elektriksiz köy sayısı, içme suyu yeterli-yetersiz köy ve bağlı sayısı, köy yollarının durumu, asfalt-stabilize-toprak-tesviye- ham yol olarak km.leri ve köy adedi.)

3. ASAYİŞ VE GÜVENLİK DURUMU

a) Genel Durum

b) Polis ve Jandarma Teşkilatlarının personel, araç-gereç ve silah mevcutları, yeterlik durumu ve belli başlı sorunları

c) Lojman ve Hizmet Binaları Durumu

4. YÜRÜTÜLMEKTE OLAN BELLİ BAŞLI ÇALIŞMALAR, YATIRIM FAALİYETLERİ

5. ÖNEMLİ DİĞER SORUNLAR

6. ÖNERİLER

(* Bu yatırımlar aşağıda 4 üncü bölümde tekrar edilmeyecektir.

2023 yılında kuruluşunun 100. yılını kutlamaya hazırlandığımız Cumhuriyetimizi, önceden belirlenen hedefler doğrultusunda ileri seviyelere taşımak için hepimiz üstün bir gayret içerisindeyiz. Buradan hareketle 2014-2018 yıllarını kapsayan 10. Kalkınma Planı, 2015-2017 yıllarını kapsayan Orta Vadeli Program ve ülkemizin 2023 vizyonu dâhilinde dünyada yaşanmakta olan kapsamlı ve hızlı değişim süreci göz önünde bulundurularak; Bartın ilinde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına da önemli görevler düşmektedir.

Sürdürülebilir büyüme ve kalkınma için programlarda kamu kurumlarına düşen görevlerin eksiksiz ve zamanında yerine getirilmesi büyük önem taşımaktadır. Gerek ilimizin gerekse ülkemizin uluslararası alanda rekabet gücünü artırarak dünyada yaşanan dönüşüm sürecine dâhil olması, kamu kaynaklarının rasyonel ve verimli kullanılması ile gerçekleştirilebilir.

Bu duygularla 2015 yılında kamu hizmet ve yatırımlarının yürütülmesinde bir çerçeve niteliği taşıyan genelge kapsamında çalışmalarınızı eksiksiz yürüteceğinize olan inancımı belirterek tüm kurumlarımıza çalışmalarında başarılar diliyorum.


Seyfettin AZIZOĞLU
Bartın Valisi