

BARTIN VALİLİĞİ

İL PLANLAMA VE KOORDİNASYON MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	2644 SAYILI TAPU KANUNUNUN 36. MAD. KAPSAMINDAKİ ŞİRKETLERİN VE İŞTİRAKLERİN TAŞINMAZ MÜLKİYETİ EDİNİMİ İÇİN GEREKLİ BAŞVURU BELGELERİ	<ol style="list-style-type: none">Başvuru Dilekçesi: Edinilmek istenen taşınmazın tapu kayıt bilgileri, taşınmaz edinim amacı, şirketin açık adresi, vergi dairesi ve vergi numarası gibi bilgileri içeren başvuru dilekçesi.Vekaletname: Müracaat vekaleten yapılıyorsa başvuruyu yapan kişinin Valilik ve/veya ilgili tüm resmi kurumlar nezdinde işin takibine yetkili olduğuna dair noterde düzenlenmiş vekaletname.Tapu Kayıt Bilgileri: Taşınmaza ilişkin Tapu Müdürlüğünden alınan tapu kayıt bilgilerini içeren belge.Koordinatlı Çap Örneği: Taşınmazın bulunduğu yerin yetkili Kadastro biriminden alınan ve taşınmazın bulunduğu parselin 6 derecelik memleket koordinatlarını, ada, pafta ve parsel numaralarını içeren belge.Taahhütname: Taşınmaz mülkiyetinin veya taşınmaz üzerinde sınırlı ayni hak tesisinin, şirketin ana sözleşmesinde belirtilen ana faaliyet konularını yürütmek üzere talep edildiğine ve taşınmazın bu amaçla kullanılacağına ilişkin taahhütname (16 Ağustos 2012 tarihli resmi gazetede yayımlanan yönetmelik eki. ek-1) (Taahhütnameyi imzalayan kişi şirket adına mülk almaya ve satmaya yetkili kişi olmalıdır.)İmza Sirküleri: Taahhütnameyi imzalayan şirket yetkilisine ait noterde düzenlenmiş imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı fotokopisi.Yetki belgesi: Şirketin taşınmaz tasarrufuna izinli olduğunu ve temsilcisini gösterir, şirket merkezinin kayıtlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğünden onaylı yetki belgesi.Ortaklık Durum Belgesi:<ol style="list-style-type: none">Şirket hisselerinin borsada işlem görmemesi halinde, yabancı ortaklarının isimlerini veya unvanlarını, tabiiyetlerini ve ortaklık oranlarını içeren şirket merkezinin kayıtlı bulunduğu Ticaret Sicil Müdürlüğünden son bir ay içinde alınan mevcut durumu gösteren belge,Şirket hisselerinin borsada işlem görmesi halinde, borsada işlem gören hisselerden şirket sermayesinin %10'una veya daha fazlasına sahip yabancı ortaklar ile borsada işlem görmeyen hisselerine sahip olan yabancı ortakların isimlerini veya unvanlarını, tabiiyetlerini ve ortaklık oranlarını içeren, Merkezi Kayıt Kuruluşundan alınan mevcut durumu gösteren belge,Şirket Ana Sözleşmesi: Şirket merkezinin kayıtlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğünden onaylı ana sözleşme örneği. <p>Tüm Belgeler 2 Nüsha Düzenlenecektir.</p>	Evrakların tamamlanmasına müteakip, mevzuat doğrultusunda ilgili kurumlarla yapılacak yazışmaların sonucunda göre en geç 1 ay içinde sonuçlandırılır.

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
2	2644 SAYILI TAPU KANUNUNUN 36. MAD. KAPSAMINDAKİ ŞİRKETLERİN VE İŞTİRAKLERİN TAŞINMAZ ÜZERİNDE SINIRLI AYNİ HAK EDİNİMİNE İLİŞKİN GEREKLİ BAŞVURU BELGELERİ	<ol style="list-style-type: none">Başvuru Dilekçesi: Sınırlı ayni hak talebinin yapıldığı taşınmazın tapu kayıt bilgileri, sınırlı ayni hak işleminin süresi, şirketin açık adresi, vergi dairesi ve vergi numarası gibi bilgileri içeren başvuru dilekçesi.Vekaletname: Müracaat vekaleten yapılıyorsa başvuruyu yapan kişinin Valilik ve/veya ilgili tüm resmi kurumlar nezdinde işin takibine yetkili olduğuna dair noterde düzenlenmiş vekaletname.Taahhütname: Taşınmaz mülkiyetinin veya taşınmaz üzerinde sınırlı ayni hak tesisinin, şirketin ana sözleşmesinde belirtilen ana faaliyet konularını yürütmek üzere talep edildiğine ve taşınmazın bu amaçla kullanılacağına ilişkin taahhütname (16 Ağustos 2012 tarihli resmi gazetede yayımlanan yönetmelik eki. ek-1)İmza Sirküleri: Taahhütnameyi imzalayan şirket yetkilisine ait noterde düzenlenmiş imza sirkülerinin aslı veya noter onaylı fotokopisi.Yetki belgesi: Şirketin taşınmaz tasarrufuna izinli olduğunu ve temsilcisini gösterir, şirket merkezinin kayıtlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğünden onaylı yetki belgesi.Şirket Ana Sözleşmesi: Şirket merkezinin kayıtlı bulunduğu ticaret sicil müdürlüğünden onaylı ana sözleşme örneği.Tapu kayıt Bilgileri: Taşınmaza ilişkin tapu senedinin fotokopisi veya tapu müdürlüğünden alınan tapu kayıt bilgilerini içeren belge. <p>Tüm Belgeler 2 Nüsha Düzenlenecektir.</p>	Evrakların tamamlanmasına müteakip en geç 1 hafta içinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü
İsim : Ahmet KUTLUHAN
Unvan : İl Planlama ve Koordinasyon Müdürü
Adres : Bartın Valiliği
Tel : 378 227 10 43
Faks : 378 227 55 88
E-Posta : planlama@bartin.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Bartın Valiliği
İsim : Zeynep TOPPCU
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bartın Valiliği
Tel : 378 228 25 25
Faks : 378 227 55 88
E-Posta : bartin@icisleri.gov.tr