

**T.C.**  
**BARTIN VALİLİĞİ**  
**Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	TASDİK (Normal tasdik ve "Apostille" Tasdiki)	Tasdik edilecek resmi belge. Belgeyi getiren kişinin, üzerinde T.C. Kimlik Numarası yer alan kimliği. Belgeyi getiren kişi yabancı ise pasaportu veya ikamet tezkeresi.	Tamamlanma süresi tasdik edilecek evrakın adedine göre değişmektedir.
2	Yurtdışı Bakım Belgelerinin Tasdiki	Doldurulmuş Bakım Belgesi, Nüfus Kayıt Örneği	20 dakika
3	İnsan Hakları İhlalleri Başvurusu	Dilekçe	Kurul karar aldıktan sonra 30 gün içinde
4	2911 sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanununda yer alan bildirim kabul etmek	Bildirim örneği/Dilekçe Program, afiş, pankart, el ilanı, slogan metinleri (Düzenleme kurulu imzalı) Müracaat yapan Tüzel kişilik ise onaylı karar örneği	20 dakika
5	2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun Ek-1 inci maddesinde yer alan bildirimleri kabul etmek	Bildirim örneği/dilekçe Program, afiş, el ilanı Müracaat yapan Tüzelkişilik ise onaylı karar örneği	20 dakika

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri** : Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü  
**İsim** : Jale OĞUZ  
**Unvan** : Hukuk İşleri Şube Müdürü  
**Adres** : Bartın Valiliği  
**Tel** : (378) 227 10 43  
**Faks** : (378) 227 55 88  
**e-posta** : [jale.oguz@icisleri.gov.tr](mailto:jale.oguz@icisleri.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri** : Bartın Vali Yardımcısı  
**İsim** : Hasan Hüseyin UZAN  
**Unvan** : Vali Yardımcısı  
**Adres** : Bartın Valiliği  
**Tel** : (378) 227 10 43  
**Faks** : (378) 227 55 88  
**e-posta** : [h.huseyin.uzan@icisleri.gov.tr](mailto:h.huseyin.uzan@icisleri.gov.tr)