

T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
İdare Ve Denetim Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Merkez ve Merkeze bağlı Mahalle ve Köy Muhtarlarına görev belgesi tanzimi	Dilekçe ve Nüfus Cüzdanı	1 gün
2	Merkez ve Merkeze bağlı Mahalle ve Köy Muhtarlarının izin ile ilgili iş ve işlemleri	Dilekçe	1 gün
3	Merkez ve Merkeze bağlı Mahalle ve Köy Muhtarlarının imza ve mühürlerinin tasdiki		20 dk.
4	Dilekçelere verilen cevaplar		30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İdare ve Denetim Müdürü
İsim : Ali TAŞCI
Unvan : İdare ve Denetim Müdürü
Adres : Bartın Valiliği
Tel : (378) 227 10 43
Faks : (378) 227 55 88
e-posta : ali.tasci@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bartın Vali Yardımcısı
İsim : Muhittin GÜREL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bartın Valiliği
Tel : (378) 227 10 43
Faks : (378) 227 55 88
e-posta : muhittin.gurel@icisleri.gov.tr