

T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
Özel Kalem Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TAPLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	3071 SAYILI DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN KAPSAMINDAKİ BAŞVURULARIN SONUÇLANDIRILMASI	Dilekçe sahibinin adı, soyadı, imzası veya ikamet adresinde bulunan dilekçe	30 gün
2	VATANDAŞLARIMIZ TARAFINDAN YAPILAN MÜRACAATLAR	Bilgi Talep Edilmemekle, Konusuna göre Vatandaşlarımız ilgili Vali Yardımcımıza ve Kurumlara yönlendirmektedir.	Müracaat Anında
3	CİMER BAŞVURUSU	Cumhurbaşkanlığı tarafından Valiliğimize CİMER'e Elektronik Olarak Gelir	15 - 30 gün
4	BİMER BAŞVURUSU	Başbakanlık tarafından Valiliğimize BİMER'e Elektronik Olarak Gelir	15 - 30 gün
5	RANDEVU TALEPLER	Sivil Toplum Kuruluşları ve Vatandaşlarımızın Sayın Valimizle Görüşme talepleri not alınarak bir tarih belirlenir. İlgiliye randevu tarihi en geç 1 gün içinde cevap verilir.	
		Sivil Toplum Kuruluşları ve Vatandaşlarımızla en geç 5 gün içinde görüşme Gerçekleştirilir. Gerektiğinde Sayın Vali ile telefonla görüştürülür.	
6	RESMİ VE DİNİ BAYRAMLAR VE ANMA GÜNLERİ PROGRAMLARI	Sivil Toplum Kuruluşları, Kurum ve Kurum Müdürleri ve Vatandaşlarımız Resmi Yazı ya da Davetiye Göndermek Suretiyle Davet Edilir.	Program tarihinden en az bir hafta önce bilgi verilir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Özel Kalem Müdürlüğü
İsim : Eda ALTUĞ
Unvan : Özel Kalem Müdürü
Adres : Bartın Valiliği
Tel : (0378) 227 51 32
Faks : (0378) 227 12 00
E-Posta : ozelkalem@bartin.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bartın Valiliği
İsim : Muhittin GÜREL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bartın Valiliği
Tel : (0378) 227 10 43
Faks : (0378) 227 55 88
E-Posta : bartin@icisleri.gov.tr