

T.C.
BARTIN VALİLİĞİ
Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	TASDİK (Normal tasdik ve "Apostille" Tasdiki)	Tasdik edilecek resmi belge. Belgeyi getiren kişinin, üzerinde T.C. Kimlik Numarası yer alan kimliği. Belgeyi getiren kişi yabancı ise pasaportu veya ikamet tezkeresi.	Tamamlanma süresi tasdik edilecek evrakın adedine göre değişmektedir.
2	Yurtdışı Bakım Belgelerinin Tasdiki	Doldurulmuş Bakım Belgesi, Nüfus Kayıt Örneği	5 dakika
3	İnsan Hakları İhlalleri Başvurusu	Dilekçe	30 gün
4	2911 sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Kanununda yer alan bildirim kabul etmek	Bildirim örneği/Dilekçe Program, afiş, pankart, el ilanı, slogan metinleri (Düzenleme kurulu imzalı) Müracaat yapan Tüzel kişilik ise onaylı karar örneği	15 dakika
5	2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununun Ek-1 inci maddesinde yer alan bildirimleri kabul etmek	Bildirim örneği/dilekçe Program, afiş, el ilanı Müracaat yapan Tüzel kişilik ise onaylı karar örneği	5 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Hukuk İşleri Şube Müdürlüğü
İsim : Jale OĞUZ
Unvan : Hukuk İşleri Şube Müdürü
Adres : Bartın Valiliği
Tel : (378) 227 10 43
Faks : (378) 227 55 88
e-posta : jale.oguz@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Bartın Vali Yardımcısı
İsim : Gökhan GÜRBÜZEROL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Bartın Valiliği
Tel : (378) 227 10 43
Faks : (378) 227 55 88
e-posta : gokhan.gurbuzerol@icisleri.gov.tr